



فرم برگزاری کارگاه علمی پژوهشی

کد شناسه:	۱- عنوان کارگاه:
۲- ضرورت و هدف از برگزاری کارگاه:	
۳- گروه علمی کارگاه: <input type="checkbox"/> علوم انسانی <input type="checkbox"/> علوم پایه <input type="checkbox"/> علوم پزشکی <input type="checkbox"/> فنی مهندسی <input type="checkbox"/> کشاورزی <input type="checkbox"/> هنر	
۴- گروه آموزشی تخصصی:	
تاریخ شروع کارگاه:	تاریخ اتمام کارگاه: (به مدت ساعت)
۶- دامنه برگزاری کارگاه: <input type="checkbox"/> داخلی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> بین المللی	
۷- محل تامین اعتبار (برحسب درصد) <input type="checkbox"/> تامین اعتبار از بودجه دانشگاه <input type="checkbox"/> تامین اعتبار از خارج از دانشگاه <input type="checkbox"/> بصورت مشترک توضیحات:	
۸- تعداد مدعوین:	دانشجویان: <input type="checkbox"/> / اعضای هیات علمی: <input type="checkbox"/> / خارج از دانشگاه (دانشجو و هیأت علمی به تفکیک): <input type="checkbox"/>
۹- محل برگزاری کارگاه:	
۱۰- نام استاد یا اساتید:	مدرک تحصیلی:
رشته تحصیلی:	مرتبه علمی:
۱۱- میزان بودجه برآورده شده مورد نیاز برای برگزاری کارگاه: <input type="text"/> ریال	
تامین اعتبار از خارج از دانشگاه: <input type="text"/> ریال	تامین اعتبار از بودجه دانشگاه: <input type="text"/> ریال
هزینه ثبت نام (دریافتی از هر یک از شرکت کنندگان):	
هزینه استاد یا اساتید:	هزینه ایاب و ذهاب:
هزینه پذیرایی: <input type="text"/> ریال شامل:	

هزینه های متفرقه: ریال شامل:

۱۲ - سرفصل کارگاه:

مهر و امضاء رئیس دانشکده:

مهر و امضاء مدیر گروه:

نام و امضاء درخواست کننده:

مدیر کل محترم خدمات پژوهشی و تولید علم

خواهشمند است دستور فرمایید در شورای پژوهشی دانشگاه طرح، و نتیجه را به این دفتر اعلام دارند.

مدیر دفتر توسعه فناوری و ارتباط با صنعت